



Stellenausschreibung

Die Kreisstadt Beeskow sucht zum frühestmöglichen Zeitpunkt eine/n

Mitarbeiter/in Stabsstelle

Wirtschaftsförderung & Tourismus (m/w/d)

Die Stelle ist unbefristet in Vollzeit (39h/Woche, Teilzeit möglich).

Die Etablierung der Stabsstelle für Wirtschaftsförderung und Tourismus in Beeskow stellt einen maßgeblichen Impuls für die ökonomische Progression der Stadt dar.

In der Gesamtheit betrachtet, soll die Einrichtung der Stabsstelle für Wirtschaftsförderung und Tourismus in Beeskow die Wettbewerbsfähigkeit der Stadt stärken, Arbeitsplätze erhalten und neue schaffen sowie eine nachhaltige wirtschaftliche Entwicklung unterstützen. Sie markiert einen wesentlichen Schritt für eine zukunftsorientierte Wirtschaftslandschaft in Beeskow.

Die Aufgabe Wirtschaftsförderung ist im Rathaus der Ansprechpartner sowohl für bereits ansässige Unternehmen als auch für ansiedlungsinteressierte Firmen und Existenzgründer. Als Dienstleister und Partner der Wirtschaft ist die Stabsstelle die koordinierende Schnittstelle zwischen Unternehmen bzw. Investoren und den jeweils beteiligten Behörden und des Mittelstands. Zu den wichtigen Aufgaben zählen zudem die Tourismusförderung sowie die Fachkräftesicherung bzw. Nachwuchsgewinnung vor Ort.

Ihre künftigen Aufgabenschwerpunkte werden sein:

**Finanzplanung, Finanzcontrolling und Kostenleistungsrechnung für die Wirtschafts- und Tourismusförderung*

- Abstimmen und Führen des Finanzcontrollings für den Bereich Wirtschaftsförderung und Tourismus (Budgetplanung, Überwachen der Finanzkennzahlenentwicklung)
- Entwickeln und Abstimmen eines Umsetzungsplanes als Grundlage für den Mitteleinsatz im laufenden Haushaltsjahr und den Folgejahren
- Haushaltsführung und Mittelbeantragungen
- Abstimmen der jährlichen Kosten- und Finanzierungsplanung,
- Umsetzen der Kosten- und Leistungsrechnung

**Planung, Leitung, Lenkung und Koordinierung der dem Verantwortungsbereich zugeordneten Aufgaben, insbesondere der wirtschaftsfördernden Handlungsfelder in der Stadt Beeskow*

- Projektentwicklung im Bereich Wirtschaftsförderung und Hervorhebung der touristischen Wertigkeiten (Ziel - Akquise von Investoren, Kunden und Touristen)
- Konzeptionierung und Controlling von Projekten der städtischen, der tangierenden regionalen und überregionalen Wirtschafts- und Tourismusförderung (Übersicht über Vorhaben/Maßnahmen und deren strategische Bedeutung, sowie über Ziele, Entwicklungsstände, Ergebnisse, Kosten/ Verwendungsnachweise)
- Ableiten/Vorschläge für strategische Schwerpunkte der Wirtschafts- und Tourismusförderung in Beeskow

- Begleitung und Unterstützung der ansässigen Unternehmen bei Anfragen/Projekten an/mit der Stadt Beeskow
- Mitwirkung an den Präsentationen zur wirtschaftlichen und touristischen Entwicklung in der Stadt Beeskow. Repräsentation und Informationsmanagement der Stadt Beeskow bei ansässigen Unternehmen und Einzelhändlern, Investoren, Kunden und Touristen
- Anlaufstelle und Wegweiser für Unternehmen der Stadt zu allen verfügbaren Förder- und Unterstützungsprogrammen und Beratungsangeboten des Landes, Bundes und der EU

**Federführende Aktivitäten zur Stärkung der regionalen Wirtschaft und Tourismus in Beeskow*

- Analyse/Abstimmung der wirtschaftlichen Erfolgs- bzw. Bedarfsentwicklung, Konzeption/Evaluierung/Fortschreibung eines Zielentwicklungskonzeptes zur Wirtschafts- und Tourismusförderung in Beeskow
- Begleitung von Unternehmensinvestitionen (Neuansiedlung und Erweiterung) bis zur Unterschriftsreife in Zusammenarbeit mit der Verwaltungsspitze
- Entwicklung von Konzepten und Maßnahmen (Projekten) zur Stärkung der Wirtschaft in Beeskow und Ortsteilen. Hier Projektverantwortung für herausragende Projekte der Wirtschaftsförderung (z.B. Digitalisierung, Infrastrukturentwicklung, Fördermittelmanagement, Gründungsunterstützung, Mittelstandsinitiativen)
- Einsatz einschl. Richtlinien, Teilnahme an den Beratungen des Führungsstabs des Rathauses Beeskow, Beantragungen, Abstimmungen und Abrechnungen von Projekten im Bereich Bauen und Infrastruktur der Stadt Beeskow

**Förderung der regionalen Zusammenarbeit zur Unterstützung von wirtschaftlichen Interessen der Region Oderland-Spree - Netzwerkarbeit*

- Begleitung und Koordinierung kommunaler Unternehmensnetzwerke
- Aktive Mitarbeit in den regionalen und überregionalen Arbeitsgruppen zur Wirtschaftsförderung/Standortentwicklung u.a. im Tesla-Umfeld und im Oderland/Spree
- Forcierung der Mitarbeit im Regionalen Wachstumskern Frankfurt (Oder)/Eisenhüttenstadt
- Initiierung und Organisation von Fachveranstaltungen zur Wirtschaftsförderung (bspw. mit den Kammern, Zuwendungsgebern)
- Verantwortung für gemeinsame Projekte mit umliegenden Kreisen und Kommunen (z.B. REGIONALE, Regionalmanagement, Regionale Planungsgemeinschaft Oderland-Spree)
- Koordinierung mit regionalen Tourismuspartnern (wie bspw. Seenland Oder-Spree; TOSS, WISO etc.)
- Anregung von Aktionen/Projekten zur Weiterentwicklung der Tourismusbilanz in Beeskow und in der Region Oderland-Spree

Wir bieten:

- moderne technische Ausstattung am Arbeitsplatz
- E-Mobilität Dienstfahrzeuge
- flexible Arbeitszeiten
- persönlich und fachliche Entwicklung durch regelmäßige Fortbildungen
- leistungsgerechte Vergütung entsprechend TVÖD EG 10 einschließlich Jahressonderzahlung/betriebliche Altersvorsorge
- Arbeitgeberzuschüsse Deutschlandticket (Fahrten von- und zur Arbeitsstelle) & Kita-Hortbetreuungskosten

Anforderungsprofil der Stelle:

- abgeschlossenes Studium im Bereich Wirtschaftswissenschaften, Tourismusmanagement, Stadt- und Regionalplanung oder einem verwandten Feld/ Abschluss als Verwaltungsfachwirt/in, Diplomverwaltungswirt/in oder Verwaltungsbetriebswirt/in oder sonstige anerkannte Befähigung für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst z.B. Angestelltenlehrgang II
- nachgewiesene Berufserfahrung im Bereich Wirtschaftsförderung, Tourismusmanagement oder Regionalentwicklung, vorzugsweise in einer vergleichbaren Position
- fundierte Kenntnisse über die lokalen, regionalen und internationalen Wirtschafts- und Tourismuskmärkte sowie deren Trends
- ausgeprägte analytische Fähigkeiten zur Bewertung von Wirtschafts-, Arbeitsmarkt- und Tourismusdaten sowie zur Entwicklung von Strategien und Maßnahmen
- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Behörden, Wirtschaftsverbänden, Tourismusorganisationen und anderen relevanten Stakeholdern
- umfassende Kenntnisse im Vergaberecht und Vergabeverfahren, Erfahrung in der Durchführung von Vergabeverfahren für öffentliche Aufträge im Bereich der Wirtschaftsförderung und Tourismusinfrastruktur
- starke kommunikative Fähigkeiten, sowohl schriftlich als auch mündlich, für die Präsentation von Konzepten, Berichten und Verhandlungen
- Vertrautheit mit rechtlichen Rahmenbedingungen im Bereich Wirtschaftsförderung und Tourismus, einschließlich Förderprogrammen und Genehmigungsverfahren
- Flexibilität, Belastbarkeit und die Fähigkeit, in einem dynamischen Umfeld zu arbeiten und auf sich ändernde Anforderungen schnell zu reagieren
- mehrjährige Erfahrung in Mitarbeiter-, Leitungs- und Führungsfunktion

Bitte reichen Sie Ihre aussagekräftigen Unterlagen (Bewerbungsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse über Abschlüsse und vorhandene Qualifikationsnachweise) bis zum 13.05.2024 ausschließlich an folgende Adresse ein:

Stadt Beeskow

Berliner Straße 30, 15848 Beeskow

oder per Mail (pdf-Format) an personal@beeskow.de

Wir weisen darauf hin, dass entstehende Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung/ Anreise zum Vorstellungsgespräch nicht übernommen werden.